

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Центр образования № 69»

\_\_\_\_\_ Э.А. Мазитов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

## **ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МБОУ СОШ № 69 на 2017-2018 учебный год**

На основе анализа методической работы школы в 2016-2017 учебном году сделан вывод о необходимости в 2017-2018 учебном году продолжения работы над прежней единой методической темой.

**Единая методическая тема школы:** Профессиональная компетентность педагога как основное условие формирования индивидуальной траектории развития школьника.

**Цель:** Создание условий для развития учительского потенциала и повышения уровня профессионализма педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

«Новой школе — новый учитель: всё начинается с нас!».

«Раскрытие способностей каждого ученика!»

### **Задачи:**

1. Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО) и для поэтапного введения ФГОС основного общего образования (ООО);
2. Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
3. Включение учителей в инновационную деятельность по опережающему введению ФГОС основного общего образования;
4. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
5. Продолжение работы по обобщению и распространению передового педагогического опыта (ППО);
6. Создание условий для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развития их ключевых компетенций;
7. Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
8. Развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

## ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

#### 1.1. Проведение заседаний Методического совета

Содержание работы	сроки	Кто привлекается, исполнители	Прогнозируемый результат
1. Обновление и утверждение нормативных локальных актов	Август 2017	Зам. директора по МР, руководители МО	Утвержденные директором Положения
2. Утверждение плана методической работы на 2016-2017 учебный год. Утверждение рабочих программ, программ факультативных и элективных курсов, программ профильной и предпрофильной подготовки.	Август 2017	Зам. директора по МР	Обеспечение выполнения
3. Формирование учебного плана на 2018-2019 учебный год. Кадровое обеспечение.	Март 2018	Администрация	Учебный план
4. Анализ работы методического совета школы: проблемы и перспективы	Апрель 2018	Зам. директора по МР	Выявленные проблемы и перспективы

#### 1.2. Диагностика деятельности педагогов

Содержание работы	Сроки	Кто привлекается, исполнители	Прогнозируемый результат
1. Обновление квалификационных требований и квалификационных характеристик педагогических и руководящих работников	Сентябрь- октябрь 2017	Зам. директора по МР	Перспективный план аттестации педагогических и руководящих работников
2. Организация мониторинга качественных изменений профессиональной квалификации педагогического коллектива.	1 четверть 2017	Зам. директора по МР Руководители МО	Разработка показателей мониторинга. Электронные портфолио учителей.

3. Организация мониторинга по выявлению готовности педколлектива к введению инноваций	1 четверть 2017	Зам. директора по МР Руководители МО	Разработка показателей мониторинга.
4. Организация диагностики оснащения рабочего места учителя через создание электронного паспорта кабинета.	Март 2018	Зам. директора по МР Руководители МО, учителя	Модель электронного паспорта кабинета
5. Организация изучения и распространения передового педагогического опыта (ППО).	В течение учебного года	Зам. директора по МР	План работы по изучению и распространению ППО
6. Разработка системы поощрения за посещение уроков коллег.	Сентябрь 2017	Администрация	Изменения в положении о стимулирующих выплатах

## II ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

### 2.1. Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО) и для поэтапного введения ФГОС основного общего образования (ООО)

Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1. Разработка и утверждение рабочих программ	Август 2017	Учителя, руководители ШМО, зам. директора по МР	Утвержденные рабочие программы
2. Поэтапное обучение педагогов школы по проблеме введения ФГОС	В течение учебного года	Учителя	Список учителей, прошедших обучение. Перспективный план обучения.
3. Разработка методических рекомендаций для формирования и развития УУД	В течение учебного года	Заместитель директора по МР, руководители ШМО, учителя, работающие в начальной школе	Методические рекомендации
4. Изучение опыта школ г.Уфы, реализующих требования ФГОС ООО	В течение учебного года	Учителя, руководители ШМО, зам. директора по МР	Информация

## 2.2. Обобщение передового педагогического опыта (ППО)

Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1. Оформление методической «копилки» на сайте	В течение года	Руководители кафедр, МО	Презентация о работе каждого методического объединения
2. Представление опыта учителей в научных сборниках и конференциях.	В течение учебного года	Зам. директора по МР, Руководители МО, учителя	Публикации, сертификаты об участии
3. Взаимодействие с ЦОО при БГПУ им. М.Акмуллы	В течение учебного года	Заместитель директора по МР, руководители МО, учителя-предметники	Размещение результатов работы по обобщению опыта на сайте школы и БГПУ
4. Выявление потенциальных участников профессиональных конкурсов разного уровня и оказание методической помощи в подготовке конкурсных материалов.	Ноябрь-декабрь 2017	Зам. директора по МР, Руководители МО	Участие в конкурсах Учитель-мастер, педагог-исследователь
5. Распространение ППО школы на муниципальном, региональном и федеральном уровне.	В течение учебного года	Зам. директора по МР, учителя предметники	Мастер-классы, открытые уроки, участие в конкурсах
4. Изучение положительного опыта работы школы как республиканской инновационной площадки по внедрению второго иностранного языка.	В течение учебного года	Зам. директора по МР	Информация

## 2.3. Курсовая подготовка

Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1. Изучение регионального и федерального банка программ повышения квалификации	В течение учебного года	Зам. директора по МР	План повышения квалификации. Информация.
2. Оформление информационного стенда и информация на сайте	Август 2017	Зам. директора по МР, педагоги	Информация для педагогов с перспективным планом

с планом прохождения курсов повышения квалификации на 2017-2018 учебный год			повышения квалификации
3. Регистрация заявок прохождение курсов повышения квалификации	Август - сентябрь 2017 Декабрь 2016	Зам. директора по МР	Организация прохождения курсов
4. Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров в связи с постепенным переходом МБОУ СОШ № 69 на ФГОС ООО.	Сентябрь 2017	Зам. директора по МР	Повышение квалификации
5. Составление программы «Развитие информационной компетентности учителя»	Декабрь 2017	Заместитель директора по МР,	Программа
6. Составление банка данных в связи с вступлением в силу нового закона об образовании, по которому учитель имеет право на курсовую подготовку 1 раз в 3 года	Весь период	Зам. директора по МР. Руководители МО	База данных в электронном виде
<b>2.4. Организация и развитие информационно-коммуникационной среды гимназии</b>			
1. Обновление сайта школы	Август 2017	Зам. директора по МР	Упрощение пользования сайтом школы
2. Организация и систематизация информации по введению ФГОС	В течение года	Зам. директора по МР, Зав. библиотекой, библиотекари	Аннотированные списки и каталоги.
3. Организация создания электронных портфолио молодыми учителями	1 четверть	Зам. директора по МР, учителя Информатики, Васильева Т.А.	Модель электронного портфолио
<b>2.5. Организация Школы молодого учителя</b>			
1. Уточнение списка молодых учителей (педагогический стаж до 5 лет)	Август 2017	Зам. директора по МР	Банк данных молодых учителей.
2. Определение наставников для молодых учителей	Сентябрь 2017	Зам. директора по МР, ШМО	Наставник у каждого молодого учителя, закрепленный

			протоколом заседания МО
3.Разработка тестов, анкет для выявления профессиональных затруднений молодых педагогов	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, наставники	Тесты, анкеты
4. Организация взаимопосещения уроков молодыми учителями с последующим их обсуждением	Не реже, чем 1 раз в месяц.	Замдиректора по МР, учителя-наставники	График проведения уроков молодыми учителями
<b>2.6. Организация школьных олимпиад</b>			
1. Разработка, обсуждение и утверждение графика проведения Всероссийской олимпиады школьников, состава жюри.	Сентябрь 2017	Директор, Зам. директора по МР, ШМО	Приказ о проведении школьной олимпиады. Измененное расписание уроков на дни проведения олимпиады.
2. Знакомство с графиком проведения дистанционных олимпиад для школьников Кенгуру, Русский медвежонок, Глобус, Осенний марафон. Определение ответственных учителей.	Сентябрь 2017	Замдиректора по МР, ШМО	Список ответственных учителей.
3.Составление списка для участия в Международной предметной олимпиаде Глобус. Оформление заявок. Сбор организационных взносов (110 рублей)	Октябрь – декабрь 2017	Замдиректора по МР, ШМО	Список учащихся. Оформленные заявки. Перечисленные оргвзносы
4. Составление списка для участия в эвристической олимпиаде младших школьников (1-6 класс) «Совенок». Оформление заявок. Сбор организационных взносов (100 рублей)	Январь-февраль 2017	ШМО учителей начальной школы, классные руководители 5-6 классов	Список учащихся. Оформленные заявки. Перечисленные оргвзносы
5.Организация и проведение на базе МБОУ СОШ № 69 городского этапа Международной научно-практической конференции для школьников «Акмуллинские чтения»	Ноябрь – декабрь 2017	Зам. директора по МР	Разработка положения конкурса, подготовка площадки для проведения конкурса

6. Отслеживание наиболее интересных конкурсов, грантов, научно-практических конференций для учащихся и учителей	В течение учебного года	Зам.директора по МР, руководители ШМО	Информация о конкурсах и грантах оформляется на стенде. Составление рейтинга конкурсов и грантов, наиболее популярных у учителей и учащихся.
<b>2.7. Организация предметных недель</b>			
1. Составление графика проведения предметных недель	Август-сентябрь 2017 года	Заместитель директора по МР, руководители ШМО	График
2. Подготовка плана проведения предметных недель	Согласно утвержденному графику	Руководители ШМО	Планы
3. Размещение информации на сайте и на информационных стендах.	Согласно утвержденному графику	Заместитель директора по МР, руководители ШМО	Информация

### III. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

<b>3.1. Всероссийская олимпиада школьников</b>			
Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1. Первый (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников для учащихся 6-11 классов	Октябрь 2017	Зам. директора по МР, руководители ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
2. Анализ результатов олимпиад первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Ноябрь 2017	Зам.директора по МР, руководители ШМО	Выработка рекомендаций в адрес педагогов
3. Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь 2017	Зам.директора по МР, руководители ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
4. Анализ результатов олимпиад второго (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Ноябрь 2017	Зам.директора по МР, руководители ШМО	Выработка рекомендаций в адрес педагогов

5. Третий (региональный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Январь 2018	Зам.директора по МР, руководители ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
6. Анализ результатов олимпиад третьего (регионального) этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Январь 2018	Зам. директора по МР, руководители ШМО	Обобщение опыта учителей, подготовивших призеров. Выработка рекомендаций в адрес педагогов.

### 3.2. Дистанционные олимпиады и конкурсы

2.Участие в международном конкурсе «Русский Медвежонок — языкознание для всех» (2-11 классы)	14 Ноября 2017	ШМО учителей гуманитарного направления, учителей начальных классов	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся в области языкознания
4.Участие в Международной творческой олимпиаде младших школьников (1-6 классы) «Совенок»	Март 2018	ШМО учителей начальной школы, классные руководители и 5-6 классов	Выявление и развитие творческих способностей младших школьников, их интереса к научной деятельности, пропаганда научных знаний.
5.Участие в дистанционной математической олимпиаде «Кенгуру»	Март 2018	ШМО учителей математики, учителей начальных классов	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся в области математики

### 3.3. Школа молодого учителя

1.Разработка и утверждение «Программы поддержки начинающего учителя».	В течение учебного года	Зам. директора по МР, руководител и ШМО, наставники	Программа
2. Посещение наставником уроков молодого учителя.	По мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в месяц.	Зам. директора по МР, учителя наставники	Анализ и самоанализ уроков
3. Посещение молодым учителем уроков наставников.	Не реже, чем 1 раз в	Зам. директора по	Анализ и самоанализ уроков

	месяц.	МР, учителя наставники	
5. Взаимопосещение уроков молодыми учителями с последующим обсуждением	Не реже, чем 1 раз в месяц.	Зам. Директора по МР, учителя наставники	Анализ и самоанализ уроков

Зам. директор по НМР

А.З. Амирханов