

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол №3 от 28.12.2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Центр образования №69» И.Э. Сираев
Приказ № от 11.01.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации питания обучающихся

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центр образования №69 с углубленным изучением отдельных предметов»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке организации питания обучающихся в столовой (далее-Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования №69 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее- МБОУ «Центр образования №69») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 09.08.2019г. №1232 «Об утверждении Положения о порядке организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан», Решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 13.09.2019г. №45/2 «О социальной поддержке обучающихся по предоставлению питания в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа город Уфа Республики Башкортостан», Постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 13.09.2019г. №1380 «Об установлении стоимости питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан», Письмом Управления образования Администрации городского округа город Уфа республики Башкортостан от 07.02.2019г. №01-19/205 «О привлечении родителей к контролю за организацией питания», Письмом Министерства образования Республики Башкортостан от 07.06.2019г. №16-7452 «О предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья», Решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 20.11.2019г. №47/6 «О внесении изменений в решение Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 13.09.2019г. №45/2 «О социальной поддержке обучающихся по предоставлению питания в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа город Уфа Республики Башкортостан», Постановлением Администрации городского округа

округа город Уфа Республики Башкортостан от 27.12.2019г. №2082 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 13.09.2019г. №1380 «Об установлении стоимости питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан», Решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 04.03.2020г. №52/5 «О внесении изменения в решение Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 13.09.2019г. №45/2 «О социальной поддержке обучающихся по предоставлению питания в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа город Уфа Республики Башкортостан», Решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 31.03.2020г. №56/2 «О внесении изменений в Порядок организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан», Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 06.04.2020г. №211 «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Башкортостан», Письмом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 16.09.2020г. №09-10/242 «По организации питания», Решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 23.09.2020г. №65/5 «О внесении изменения в решение Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 13.09.2019г. №45/2 «О социальной поддержке обучающихся по предоставлению питания в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа город Уфа Республики Башкортостан», Указом Главы Республики Башкортостан от 13.11.2020г. №УГ-495 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Башкортостан от 18.03.2020г. №УГ-111 «О введении режима «Повышенная готовность на территории Республики Башкортостан в связи с угрозой распространения в Республике Башкортостан новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 18.09.2020г. №1433 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 13.09.2019г. №1380 «Об установлении стоимости питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации питания обучающихся в МБОУ «Центр образования №69», определяет основные правила и требования к организации питания обучающихся, направлено на совершенствование системы организации и улучшения качества питания обучающихся, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в МБОУ «Центр образования №69».

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

2.1. МБОУ «Центр образования №69» организует предоставление горячего питания обучающимся с целью наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся, сохранения и укрепления здоровья детей и подростков.

2.2. Основными задачами, решаемыми учреждением при организации питания обучающихся, являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию льготного питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

3.1. Для создания условий организации питания МБОУ «Центр образования №69» в соответствии с требованиями СанПин 2.4.5.2409-08 предусмотрены помещения для приема, хранения и приготовления пищи. Помещения оснащены механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

3.2. Обслуживание обучающихся горячим питанием осуществляется Центром детского и диетического питания на платной основе бригадой, состоящей из шеф-повара и кухонных работников.

3.3. Каждому обучающемуся присваивается лицевой счет, по которому родитель (законный представитель) обучающегося оплачивает за питание на расчетный счет МАУ ЦДЦП.

3.4. Оплата за питание предусматривает 100% авансовый платеж до 10 числа текущего месяца.

3.5. Начисление родительской платы производится на основании табеля учета питания.

3.6. Разработанные и согласованные с Управлением Роспотребнадзора по Республике Башкортостан двухнедельные меню рационов горячего питания с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в обеденном зале.

3.7. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам на переменах продолжительностью от 10 до 15 минут на завтрак и обед, в соответствии с режимом учебных занятий.

3.8. Сопровождающие классные руководители обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок, контролирует личную гигиену обучающихся перед едой.

3.9. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.

3.10. В обязанности классного руководителя по организации горячего питания классного коллектива входит:

- ежедневное оформление заявки в столовой на следующий учебный день на предоставление горячего питания (завтрак, обед) по количеству питающихся детей в разрезе категорий;
- ежедневное корректирование заявки на текущий день в столовой за 30 минут до накрытия столов по факту посещаемости обучающихся;
- обеспечение организованного посещения столовой обучающимися классного коллектива;
- прием заявлений от родителей (законных представителей) на предоставление льготного питания с приложением необходимых документов;
- учет питания обучающихся в классе по категориям (заполнение табеля питания электронного журнала Elschool по факту предоставления горячего питания);
- организация систематической разъяснительной работы с обучающимися и родителями (законными представителями) по привитию навыков здорового образа жизни, правильного питания и оплаты за питание.

3.11. В обязанности ответственного за организацию горячего питания в МБОУ «Центр образования №69» входит:

- организация работы классных руководителей с обучающимися класса и родителями (законными представителями) по вопросу предоставления горячего питания в МБОУ «Центр образования №69» и оплаты за питание;
- формирование на web-сервисе сведений о фактах предоставления филиалом (отделом филиала) ГКУ РЦСПН мер социальной поддержки детям, из числа членов многодетных малоимущих семей, файл-запрос, содержащий реестр обучающихся, из числа лиц, относящихся к категории малоимущих семей, для получения ответа в форме списка; осуществление сверки электронного реестра на предмет выявления лиц, являющихся получателями мер социальной поддержки по категории малоимущих семей; формирование ответов по результатам сверки; распечатывание полученных ответов в необходимом формате в форме списка и заверение подписью;
- организация и контроль предоставления льготного питания на основании заявлений одного из родителей (законных представителей) и предоставленного пакета документов, контроль сроков действия данных документов;
- оформление и передача специализированной организации, осуществляющей услуги питания в учреждении, заявку на предоставление горячего питания;
- ежедневный учет и контроль количества фактически отпущенных завтраков и обедов с учетом предоставления льгот (контроль заполнения табеля питания электронного журнала Elschool по факту предоставления горячего питания);
- учет фактического количества обучающихся, получающих льготное питание по категориям, и обучающихся, получающих их питание за счет средств родителей (законных представителей) в целом по МБОУ «Центр образования №69»;
- ежемесячная сверка по категориям питания с МАУ ЦДДП;
- подготовка и сдача отчетности по льготным категориям питающихся в МКУ ЦБМУ Орджоникидзевского района ГО г. Уфы РБ;
- контроль вопроса охвата обучающихся организованным горячим питанием и сдача отчетности в МКУ ЦБМУ Орджоникидзевского района ГО г. Уфы РБ и Отдел образования Орджоникидзевского района г. Уфы РБ.

3.12. Специализированная организация, осуществляющая услуги питания в МБОУ «Центр образования №69», в лице заведующего столовой (шеф-повара) обеспечивает:

- обслуживание горячим питанием согласно разработанному и согласованному с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан единому перспективному меню;

- приготовление качественных блюд, бракераж готовых блюд и изделий;

- соблюдение санитарных норм и правил, а также сроков хранения и реализации продуктов на производстве.

3.13. К компетенции МАУ «Центр детского и диетического питания» относится:

- поставка продуктов питания, готовых обедов и кулинарной продукции по согласованному меню, заявкам в необходимом объеме;

- обеспечение приготовления горячего питания и кулинарных изделий для столовой учреждения по рецептуре блюд;

- контроль за соблюдением технологии приготовления пищи, выхода блюд и санитарных норм на пищеблоке.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЬГОТНОГО ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления горячего питания в МБОУ «Центр образования №69» для следующих категорий обучающихся:

- Обучающиеся, питающиеся за счет адресной дотации из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан и доплаты за счет средств родителей (законных представителей);

- дети-сироты;

- дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети из семей, находящихся в социально опасном положении;

- дети из малоимущих семей со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на ребенка, установленную в Республике Башкортостан;

- дети из многодетных малоимущих семей со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на ребенка, установленную в Республике Башкортостан;

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием на основании заявления одного из родителей (законного представителя) обучающегося с приложением справки об инвалидности (МСЭК) или выписки из Республиканской психолого-медико-педагогической комиссии;

- обучающиеся, питающиеся за счет средств родителей.

4.2. Предоставление адресной дотации на питание обучающихся, относящихся к категориям, производится в учебные дни фактического посещения МБОУ «Центр образования №69».

4.3. Ответственность за организацию и качество питания, за соблюдение размера стоимости питания обучающихся несет совместно администрация

МБОУ «Центр образования №69» и МАУ «Центр детского и диетического питания».

5. БЕСПЛАТНОЕ ПИТАНИЕ

5.1. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым сбалансированным горячим питанием в дни учебных занятий, начиная со дня, следующего за днём принятия решения об обеспечении питанием, без права получения компенсации за пропущенные дни на основании заявления одного из родителей (законных представителей) и следующих документов:

Для детей с ограниченными возможностями здоровья:

- копия паспорта родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия заключения, выданного психолого-медико-педагогической комиссией Республики Башкортостан (в случае отсутствия в общеобразовательной организации данного заключения – оно предоставляется заявителем).

5.2. В случае организации обучения обучающихся с ОВЗ на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, ОУ заменяет предоставление питания выплатой денежной компенсации (или продуктовым набором) по заявлению обучающегося с ОВЗ или родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ (в случае, если обучающийся является несовершеннолетним).

5.3. Денежная компенсация выплачивается ежемесячно посредством перечисления денежных средств на счет или счет, открытый на имя обучающегося с ОВЗ или родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ, указанной в заявлении по форме, установленной ОУ. Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения согласно плану, исходя из стоимости питания обучающихся с ОВЗ общеобразовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утвержденной постановлением Администрации городского округа город Уфа РБ на соответствующий финансовый год.

5.4. Обучающиеся из многодетных малоимущих семей обеспечиваются одноразовым сбалансированным горячим питанием в учебные фактические дни посещения МБОУ «Центр образования №69», начиная со дня, следующего за днем принятия следующих документов:

- копия паспорта родителя (законного представителя - опекуна (попечителя), усыновителя);
- копии свидетельств о рождении всех детей (для детей в возрасте до 14 лет), свидетельств о рождении и паспортов (для детей в возрасте от 14 до 18 лет);
- справка о составе семьи; - справка из филиала государственного казенного учреждения Республиканский центр социальной поддержки населения (отдела филиала государственного казенного учреждения Республиканский центр социальной поддержки населения) (далее - филиал (отдел филиала) ГКУ РЦСПН) по месту жительства (месту регистрации) одного из родителей (законных представителей) обучающегося, подтверждающей отношение семьи к категории малоимущих, в случае неполучения ежемесячного пособия на ребенка в

Республике Башкортостан. В случае получения родителем (законным представителем) ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с Законом Республики Башкортостан от 17 декабря 2004 года № 132-з «О ежемесячном пособии на ребенка в Республике Башкортостан» сведения, подтверждающие отнесение многодетной семьи к категории малоимущих, предоставляются филиалом (отделом филиала) ГКУ РЦСПН по запросу общеобразовательного учреждения;

- справка (справки) об обучении ребенка (детей) в профессиональных образовательных учреждениях (в возрасте до 23 лет).

5.5. Обучающиеся –инвалиды обеспечиваются бесплатным двухразовым сбалансированным горячим питанием в дни учебных занятий, начиная со дня, следующего за днем принятия решения об обеспечении питанием, без права получения компенсации за пропущенные дни, на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося, с приложением копии справки об инвалидности. Решение об обеспечении питанием обучающегося с инвалидностью принимается в ОУ в день обращения одного из родителей (законных представителей) обучающегося.

Документы:

- копия паспорта родителя (законного представителя);

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- сведения об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов (в случае отсутствия соответствующих сведений в 11 федеральном реестре инвалидов копия справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности предоставляется заявителем).

5.6. Бесплатное одnorазовое сбалансированное горячее питание предоставляется в учебные дни (дни фактического пребывания ребенка в школе) начиная с 1 сентября 2020 года:

Для детей, получающих начальное общее образование.

5.7. Заявитель несет ответственность за подлинность предоставленных документов и достоверности сведений, которые в них содержатся. Право на получение адресной дотации предоставляется обучающимся образовательных учреждений на период действия документов, подтверждающих право на получение адресной социальной помощи.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ

6.1. Контроль организации питания в МБОУ «Центр образования №69», соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, качество поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в учреждении, осуществляется органами Роспотребнадзора.

6.2. Управление образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан совместно с Отделом образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан обеспечивают контроль за выполнением требований Порядка организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утвержденного Решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 23.09.2020г. № 65/5 «О внесении

изменений в решение Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 13.09.2019г. № 45/2 «О социальной поддержке обучающихся по предоставлению питания в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа город Уфа Республики Башкортостан».

6.3. Контроль целевого использования бюджетных средств, выделяемых на предоставление льготного питания в общеобразовательном учреждении, осуществляется МКУ ЦБМУ Орджоникидзевского района ГО г. Уфы.

6.4. Текущий контроль организации горячего питания обучающихся в МБОУ «Центр образования №69» осуществляет специально созданная комиссия по организации питания обучающихся, утвержденная директором учреждения.

6.4.1. Состав комиссии по организации питания в МБОУ «Центр образования №69» утверждается директором учреждения в начале каждого учебного года.

6.4.2. В состав комиссии по организации питания входят: руководитель общеобразовательного учреждения, ответственный за организацию питания обучающихся, представитель специализированной организации, осуществляющей услуги питания в общеобразовательном учреждении, и представитель родительской общественности.

6.4.3. Руководитель общеобразовательного учреждения является председателем комиссии по организации питания.

6.4.4. Комиссия по организации питания:

- совместно со специализированной организацией, осуществляющей услуги питания в учреждении, разрабатывает график группового посещения обучающимися столовой под руководством классного руководителя (учителя группы продленного дня);

- график работы столовой;

- проверяет соответствие блюд утвержденному меню.

6.4.5. Комиссия по результатам проверок, указанных в пункте 6.4.4, вправе потребовать от руководителя специализированной организации, осуществляющей услуги питания в общеобразовательном учреждении, принятия мер по выявленным недостаткам.

6.5. На основании Положения о бракеражной комиссии МБОУ «Центр образования №69» проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдением сроков реализации поставленных продуктов, условий их хранения, соблюдение рецептур и технологических режимов, соблюдение санитарно-гигиенических требований к состоянию пищеблока осуществляет бракеражная комиссия.

6.5.1. В состав бракеражной комиссии входят руководитель общеобразовательного учреждения, ответственный за организацию питания обучающихся, представитель специализированной организации, осуществляющей услуги питания в общеобразовательном учреждении, представитель родительской общественности и медицинский работник (по согласованию). Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора МБОУ «Центр образования №69».

6.5.2. Результаты проверок заносятся в бракеражный журнал (журнал бракеража готовой кулинарной продукции).

6.6. В целях контроля за организацией питания в учреждении, контроля соответствия реализуемых блюд утвержденному меню, координации

деятельности образовательного учреждения и поставщика услуги по организации питания обучающихся, на основании Положения о родительском контроле за организацией горячего питания создается группа представителей родительской общественности численностью не более 3 (трех) человек.

6.6.1. Группа контроля создается на основании приказа директора образовательной организации сроком на 1 год.

6.6.2. В состав группы могут входить родители, имеющие личную медицинскую книжку.

6.6.3. Контроль представителями родительской общественности производится в столовой в присутствии членов администрации.

6.7. Для полноценного контроля качества пищевых продуктов и приготовленных блюд, соответствия блюд технологической карте (рецептуре) в МБОУ «Центр образования №69» организована возможность два раза в год безвозмездно сдавать образцы поступающей пищевой продукции и приготовленных блюд для лабораторных испытаний в ГКУ «Испытательный центр» на основании заключенного договора.