

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
Протокол №4 от 01.11.2022

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Центр
образования №69»
И.Э.Сираев
Приказ № 387 от 01.11.2022



ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 69 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся (далее – Правила) регламентирует прием граждан (далее – граждане, дети, обучающиеся) в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Центр образования № 69 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - МАОУ «Центр образования № 69») для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные в пределах компетенции МАОУ «Центр образования № 69») в части, не урегулированной Законами Российской Федерации и Республики Башкортостан, другими нормативными актами Российской Федерации, Республики Башкортостан, Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан и Уставом МАОУ «Центр образования № 69».

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 02.04.2014 г., № 31800; Постановления Главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан № 4269 от 02.10.2012 г. «О закреплении определенных территорий городского округа г. Уфа за муниципальными общеобразовательными учреждениями...»; Устава МАОУ «Центр образования № 69».

2. Общие правила приема в МАОУ «Центр образования № 69»

2.1. Правила обеспечивает прием в МАОУ «Центр образования № 69» всех подлежащих обучению детей (далее - закрепленные лица), проживающих на закрепленной территории. При наличии свободных мест МАОУ «Центр образования № 69» осуществляет также прием детей, не проживающих на закрепленной территории.

2.2. Гражданам, проживающим на закрепленной территории, может быть отказано в приеме на обучение только по причине отсутствия свободных мест в соответствующем классе (параллели).

2.3. Прием граждан на обучение в МАОУ «Центр образования № 69» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Прием граждан на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено законодательством. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, могут быть приняты в МАОУ «Центр образования № 69» на время прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.6. МАОУ «Центр образования № 69» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, реализуемыми МАОУ «Центр образования № 69», и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе через информационные системы общего пользования, с вышеназванными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку персональных данных обучающегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, МАОУ «Центр образования № 69» размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на своем официальном сайте.

2.8. Прием граждан на обучение в МАОУ «Центр образования № 69» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей при предоставлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.9. МАОУ «Центр образования № 69» может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.10. Прием граждан на обучение оформляется приказом директора МАОУ «Центр образования № 69», который доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Приказ о зачислении в первый класс издается не позднее 7 рабочих дней после приема документов и размещаются на информационном стенде МАОУ «Центр образования № 69» в день их издания.

3. Правила приема детей в 1 класс МАОУ «Центр образования № 69»

3.1. Количество первых классов в МАОУ «Центр образования № 69» определяется потребностью населения закрепленной территории с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и существующих нормативов финансирования.

3.2. Информация о количестве свободных мест в первых классах доводится до сведения родителей (законных представителей) будущих первоклассников не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта; информация о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории – не позднее 1 июля текущего года.

3.3. При приеме граждан, не проживающих на территории, закрепленной за МАОУ «Центр образования № 69» Постановлением Главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

3.4. Прием граждан на обучение в МБОУ «Центр образования № 69» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). МАОУ «Центр образования № 69» по просьбе родителей (законных представителей) ребенка, при наличии необходимых условий, может организовать предварительное психолого-педагогическое консультирование для изучения уровня готовности ребенка к обучению в общеобразовательном учреждении. Результаты такого консультирования носят рекомендательный характер и не являются основанием для отказа в приеме ребенка в первый класс. Все дети принимаются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

3.5. В первый класс принимаются дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев на 1 сентября текущего года, не старше восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МАОУ «Центр образования № 69» вправе разрешить прием детей в МАОУ «Центр образования № 69» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Прием граждан, не достигших школьного возраста или преодолевших его, осуществляется при наличии разрешения Управления образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан. К вышеуказанному перечню необходимых документов дополнительно предъявляется заключение педагога-психолога о психологической готовности ребенка к обучению в первом классе.

3.6. Прием детей, проживающих на закрепленной территории, в первый класс МАОУ «Центр образования № 69» осуществляется на основании предоставления следующих документов:

1) личное заявление одного из родителей (законных представителей) ребенка на имя директора МАОУ «Центр образования № 69», содержащее согласие на обработку персональных данных ребенка и его родителей (законных представителей) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) свидетельство о рождении ребенка или документ подтверждающий родство заявителя (предоставляются оригинал и ксерокопия; ксерокопия заверяется лицом, ответственным за прием документов в МАОУ «Центр образования № 69»);

3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

3.7. Прием детей, не проживающих на закрепленной территории, в первый класс МАОУ «Центр образования № 69» осуществляется на основании предоставления следующих документов:

- 1) личное заявление одного из родителей (законных представителей) ребенка на имя директора МАОУ «Центр образования № 69», содержащее согласие на обработку персональных данных ребенка и его родителей (законных представителей) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 2) свидетельство о рождении ребенка или документ подтверждающий родство заявителя (предоставляются оригинал и ксерокопия; ксерокопия заверяется лицом, ответственным за прием документов в МАОУ «Центр образования № 69»);
- 3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

3.8. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.9. Организация приема заявлений о зачислении в первый класс производится в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации порядком, нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, Администрации городского округа города Уфа Республики Башкортостан. Прием заявлений в первый класс лиц, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля до заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.10. Для удобства родителей (законных представителей) детей МАОУ «Центр образования № 69» вправе установить график приема документов.

3.11. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о приеме ребенка в МАОУ «Центр образования № 69», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью МАОУ «Центр образования № 69».

3.12. После регистрации заявления родители (законные представители) детей получают сведения о контактных телефонах МАОУ «Центр образования № 69» для получения информации. На каждого ребенка, зачисленного в МАОУ «Центр образования № 69», заводится личное дело, в котором содержатся все сданные при приеме и иные документы.

4. Прием обучающихся во 2 – 9 и 11 классы МАОУ «Центр образования № 69»

4.1. Прием во 2 – 9, 11 классы осуществляется при наличии свободных мест в соответствующих классах.

4.2. Прием во 2 – 9, 11 классы осуществляется при наличии следующих документов:

- 1) заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора МАОУ «Центр образования № 69»;
- 2) личного дела обучающегося;
- 3) результатов промежуточной аттестации или сведений о текущей успеваемости (в случае приема в МАОУ «Центр образования № 69» в течение учебного года), заверенных печатью образовательной организации, из которой прибыл обучающийся;
- 4) копии свидетельства о рождении ребенка либо копии паспорта обучающегося;

5) свидетельства о регистрации по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

5. Прием в 10 класс учреждения

5.1. При комплектовании 10 классов (универсальных) МАОУ «Центр образования № 69», в них зачисляются выпускники, окончившие 9 класс МАОУ «Центр образования № 69».

5.2. Выпускники 9 классов других образовательных организаций принимаются в 10 класс МАОУ «Центр образования № 69» при наличии свободных мест.

5.3 Выпускники 9 классов МАОУ «Центр образования № 69» и других ОО принимаются в 10 класс (профильный) в случае прохождения ГИА по предмету соответствующего профиля.

5.4. Прием в 10 класс осуществляется при наличии следующих документов:

- 1) заявления выпускника (может быть заверено одним из родителей (законных представителей) выпускника) на имя директора МАОУ «Центр образования № 69»;
- 2) аттестата об основном общем образовании;
- 3) копии свидетельства о рождении ребенка либо копии паспорта выпускника;
- 4) свидетельства о регистрации по месту жительства или свидетельства о регистрации по месту пребывания.